

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Bilgi çağındayız ve buna bağlı olarak her Őey baŐ döndüren bir hızla deęiŐiyor. Elbette eğitim anlayışı da buna paralel olarak deęiŐiyor, geliŐiyor, farklılaŐıyor. Nesillerimizin geleceğini, yarınlarımız olan çocuklarımızı, öğrencilerimizi aydınlatmanın, onları geleceğe hazırlamanın yolu eğitimden geğiyor. Gelişmiş devletler seviyesine çıkmak, onlarla her alanda yarıŐabilmek için; çocuklarımızı, gençlerimizi, önce iyi bir ahlak temelinde oturtup, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda geliŐmelerine imkan sağlamalıyız. Bilgi ve bilimin en üst düzeyde kabul gördüğü bu ağda, "BİLGİ GÜÇTÜR" diyor ve bunu kabul ediyorsak, bilgi dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu deęiŐimlere ve geliŐmelere ayak uydurabilmeliyiz. Geleceğin, değişim rzgrları karŐısında gardını almış bir boksör gibi değil, ona kucak açan bir liman, bir sığınak gibi olmalıyız. Unutulmamalıdır ki deęiŐmeyen tek Őey deęiŐimdir. Bilgi ağında, eğitimin iŐlevi, anlamı; toplumlara daha yaŐanabilir bir dünya sunmaktır. Mesleğine aÇık bir eğitimci olarak; "EęitilmiŐ ahlaklı, bilgili ve hayalleri olan bireylerden oluŐan toplum" Eğitimin en büyük hedefi olmalıdır diyorum. nemli olanda budur bence. Bizim kullandığımız malzeme yaratılmıŐların en değerlisi olan insandır. Onu iŐlerken çok hassas olunmalıdır. Çünkü yapılacak bir hatanın telafisi yoktur. Eğitimci olarak gençlerimize ve çocuklarımıza öğrettiğimiz her yanlıŐ, onlara hayatları boyunca çekecekleri bir sancı verecektir. Üstelik bu sancıyı çeken yalnızca bireyin kendisi değil bütün bir toplum bu sancıyı çekecektir. ÖNCE İNSAN" diyorsak, "ÖNCE İNSANLIK" Eğitimin temel taŐı olmalı. "Bilgi ve ahlaklı birlikte öğretmeliyiz" dedik. Bütün bu düŐünceler ıŐıęında yola çıktık, çalıŐtık, hedefler belirledik ve uyguladık. Bu süreçte yorulduk, nefesimiz daraldı ama sonuçta zirveye tırmanın bir dağcı edasıyla gururlandık, sevindik çünkü bakıŐ aımız deęiŐti, geliŐti. Öğretmenlerimiz ğrencilerimiz velilerimiz ve biz artık hayaller kuruyor ve bu hayallerin gerekleŐeēine yürekte inanıyoruz. Okulumuz, ğrencilerimizin koŐarak geldiği, zor ayrıldığı ikinci evleri oldu artık. Velilerimizde okulumuzu ikinci evleri gibi görmeye baŐladıklarında her Őey kökünden deęiŐecek ve güzelleŐecek ve öğrencilerimizin eğitimi adına her güzel Őey hayal değil gerçek olacak.

Bizler bir ekip olarak buna yürekte inanıyoruz. Bu planın hazırlanma aşamasında emeği geçen herkese teŐekkürlerimi sunuyorum. Bu planın uygulama aşamasında da, Okulumuz olarak; başta Sayın Kaymakamımızın, Sayın Kahramanmaraş BüyükŐehir Belediye BaŐkanımızın, Sayın Onikişubat Belediye BaŐkanımızın, Sayın İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün, Muhtarımızın, iş adamlarımızın, velilerimizin desteklerini bekliyor, Őimdiden onlara da sayęılarımı ve teŐekkürlerimi sunuyorum. Sayęılarımla...

Mehmet Sadi ŞENKAYA
Okul Müdürü

MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU BİNASI

İçindekiler

| | |
|--|----------------------------------|
| SUNUŞ | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| İÇİNDEKİLER | 6 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 19 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 22 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 26 |
| MİSYONUMUZ * | 26 |
| VİZYONUMUZ * | 26 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | 27 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 28 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 28 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 30 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 34 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 36 |
| EKLER: | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Mehmet Sadi ŞENKAYA | Okul Müdürü | Halit KÜÇÜKDAĞILKAN | Sınıf Öğretmeni |
| Vural CEREN | Müdür Yardımcısı | Süleyman POLAT | Sınıf Öğretmeni |
| Hacı Bayram DEMİRCİ | Müdür Yardımcısı | Ebru GÖK | İngilizce Öğretmeni |
| Zeynep DAL | Rehber Öğretmen | Sevda HOCAOĞLU | Sınıf Öğretmeni |
| | | Cumhur GÜNEŞLİ | Sınıf Öğretmeni |
| | | Halit DEVECİ | Sınıf Öğretmeni |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtım

1975 yılında inşaatı tamamlanmış olup, 1975-76 öğretim yılında eğitime açılmıştır.3 katlı 5 derslikli olarak hizmete başlayan okul, çevre ihtiyaçlarına cevap veremez hale gelmiştir.1984 yılında ek bina yapılmıştır.1991 yılında kalorifere kavuşmuştur.1994 yılında ilkokul "ilköğretim" olmuştur.7000 metrekare alana sahiptir.1998 yılında ek bina hasar görüp devre dışı kalmıştır. Daha sonra 2004 yılında bina yıkılarak eğitime ara vermiştir. Öğrenciler Zeki Karakız İ.O'na kaydırılmıştır.

2005 yılında yeni bina yapılmıştır. Bu bina 2004-2005 eğitim öğretim yılının 2.yarisında faaliyete geçmiştir. Yeni bina 2 katlı ve kaloriferlidir.13 derslik, müdür odası, müdür yardımcısı odası, arşiv odası, kantin ve tuvaletler bulunmaktadır. 2012/2013 Eğitim Öğretim yılında 4+4+4 Eğitim öğretim sistemine geçilmesiyle okulumuz ilkokul olarak faaliyetini sürdürmektedir. Okulumuz şehir merkezinde Mercimektepe Mahallesi sınırları içinde yer almaktadır. Mercimektepe ,Yusuflar ve Dumlupınar mahallelerinin bir kısmına hizmet vermektedir. Okulun ve çevresinin alt yapısı mevcuttur.

Yine velilerimizin temizlik konusunda beklentileri; TYP kapsamında İŞ KUR tarafından görevlendirilen 3 adet temizlik çalışanı her ders saati bitiminde tuvaletleri yıkamakta, sınıflar her gün süpürülüp silinmekte. Koridorlar yine her gün paspas yapılmaktadır. Okul camları aralıklarla silinmektedir. Bahçe temizliği her sabah görevliler tarafından yapılmaktadır. Ayrıca okulumuz son 2018 yılında temizlik ve hijyen alanında BEYAZ BAYRAK sertifikalarını almıştır.

Okulumuzda disiplin olayları minimum seviyedir. Rehber öğretmenlerimiz aralıklarla öğrenci ve velilere eğitime dair seminer ve bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------|-------|
| İli: KAHRAMANMARAŞ | | İlçesi: ONİKİŞUBAT | | | |
| Adres: | Mercimektepe Mah. 51001 Sok. No 5 Onikişubat / Kahramanmaraş | Coğrafi Konum (link: https://goo.gl/maps/TjMwL39zGbF2) | | | |
| Telefon Numarası: | 3442211422 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 754370@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://maresalilkokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 754370 | Öğretim Şekli: | İkili Eğitim | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005 | | Toplam Çalışan Sayısı | 37 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 367 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 20 |
| | Erkek | 357 | | Erkek | 9 |
| | Toplam | 724 | | Toplam | 29 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :60 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :30 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :25 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :17 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktar* | | 43.33TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 6 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 0 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 9 | 13 | 22 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 3 | 3 |
| Rehber Öğretmen | | 2 | 2 |
| İdari Personel(Memur) | | | |
| Yardımcı Personel(Hizmetli+ Typ) | | 3 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 1 | 2 |
| Anasınıfı Öğretmenleri | 0 | 2 | 2 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 13 | 24 | 37 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri* | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|---------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 1 | Çok Amaçlı Salon | | x |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | | x |
| Derslik Alanları (m2) | 49 m2 | Kütüphane | | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 13 | Fen Laboratuvarı | | x |
| Şube Sayısı | 24 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 39 m2 | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 38 m2 | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 748 m2 | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2135 m2 | Arşiv | x | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 748m2 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | - | | | |
| Kantin (m2) | - | | | |
| Tuvalet Sayısı | 20 adet | | | |
| Arşiv(m ²) | 5 m2 | | | |
| Kütüphane(m ²) | - | | | |
| Çok Amaçlı Salon(m ²) | - | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------|-----|-------|--------|-------------------|------------|------------|------------|
| Anasınıfı A | 13 | 8 | 21 | 3-A | 19 | 14 | 33 |
| Anasınıfı B | 8 | 13 | 21 | 3-B | 18 | 14 | 32 |
| 1-A | 13 | 18 | 31 | 3-C | 18 | 13 | 31 |
| 1-B | 19 | 12 | 31 | 3-D | 15 | 17 | 32 |
| 1-C | 20 | 11 | 31 | 3-E | 14 | 16 | 30 |
| 1-D | 18 | 14 | 32 | 4-A | 16 | 7 | 23 |
| 1-E | 18 | 14 | 32 | 4-B | 11 | 11 | 22 |
| 1-F | 11 | 21 | 32 | 4-C | 11 | 11 | 22 |
| 2-A | 17 | 20 | 37 | 4-D | 11 | 11 | 22 |
| 2-B | 20 | 18 | 38 | 4-E | 13 | 10 | 23 |
| 2-C | 20 | 17 | 37 | | | | |
| 2-D | 15 | 23 | 38 | | | | |
| 2-E | 13 | 24 | 37 | | | | |
| 2-F | 16 | 20 | 36 | | | | |
| | | | | GENEL TOP. | 367 | 357 | 724 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 16 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | |
| | | | |

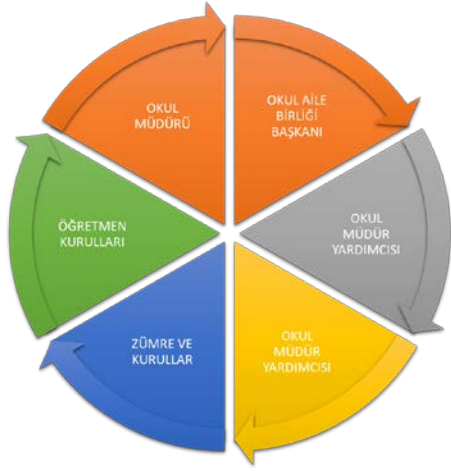
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 15475 | 15475 |
| 2017 | 25537 | 25537 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ”ANKET FORMU

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECESİ | | | | | |
|---------|---|--------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum % | Katılıyorum % | Kararsızım % | Kısmen Katılıyorum % | Katılmıyorum % | |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 42,90 | 40,80 | 0 | 14,30 | 2 | |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 42,90 | 49 | 4,10 | 4,10 | 0 | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 36,70 | 36,70 | 18,40 | 6,10 | 2 | |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 34,70 | 46,90 | 10,20 | 4,10 | 4,10 | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 28,60 | 53,10 | 4,10 | 8,20 | 6,10 | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir. | 14,30 | 46,90 | 16,30 | 10,20 | 12,20 | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 20,40 | 57,10 | 10,20 | 4,10 | 8,20 | |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 30,60 | 40,80 | 10,20 | 14,30 | 4,10 | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 26,50 | 42,90 | 10,20 | 16,30 | 4,10 | |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 20,40 | 46,90 | 12,20 | 8,20 | 12,20 | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 20,40 | 61,20 | 6,10 | 6,10 | 6,10 | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 20,40 | 42,90 | 10,20 | 12,20 | 14,30 | |
| 13 | Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 34,70 | 61,20 | 4,10 | 0 | 0 | |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | | | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | |
| 1 | Yönetici ve çalışan işbirliği | 4 | Merkezi bir konumda olması | 1 | Okulun teknolojik donanımı | 4 | Binanın fiziki yetersizlikleri |
| 2 | Okul ve kurum kültürüne uyum | 5 | Velilerin eğitim öğretime ilgi ve katılımı | 2 | Öğretmen yaş ortalaması fazla | 5 | Teknolojik uyum zorlukları |
| 3 | Adalet ve eşitlik | 6 | | 3 | Velilerin öğretmene müdahalesi | 6 | |

MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEİ | | | | | |
|---------|--|------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 60,50 | 24,50 | 7,50 | 5,50 | 2 | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 28,50 | 31,20 | 16,60 | 8,30 | 15,40 | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 34 | 34,40 | 16,60 | 8,30 | 6,70 | |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 28,50 | 40,70 | 13,80 | 8,70 | 8,30 | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 65,20 | 22,10 | 6,70 | 3,60 | 2,40 | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 33,60 | 31,20 | 14,20 | 8,30 | 12,60 | |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 64,80 | 27,30 | 5,50 | 1,20 | 1,20 | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 64 | 28,50 | 2 | 3,20 | 2,40 | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 47 | 35,60 | 4 | 5,10 | 8,30 | |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 27,30 | 25,30 | 17 | 14,6 | 15,8 | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 22 | 34,80 | 11,50 | 7,50 | 24,20 | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 24,4 | 38,3 | 12,30 | 7,90 | 17,10 | |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | | | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | |
| 1 | Okulun evlerine yakınlığı | 4 | Öğretmenlerin öğrencilerle iletişimi | 1 | Sınıfların çok kalabalık olması | 4 | Yeterli bir oyun sahasının olmayışı |
| 2 | Okul temizliğine verilen önem | 5 | Rehberlik servisinin ilgi ve alakası | 2 | Teneffüs saatlerinin yetersizliği | 5 | Öğrenciler arası akran zorbalığı |
| 3 | Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin varlığı | 6 | Okulun güvenli olması | 3 | Bina çevresindeki yoğun trafik | 6 | |

MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | | |
|---------|--|------------------------|--|--------------------------------|-------------------------------|-------------|--|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılıyorum | |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 32,60 | 52,80 | 7,90 | 3,40 | 3,40 | |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 43,80 | 46,10 | 2,20 | 6,70 | 1,10 | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 24,70 | 37,10 | 16,90 | 10,10 | 11,20 | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 16,90 | 38,20 | 24,70 | 12,40 | 7,90 | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 52,80 | 37,10 | 6,70 | 3,40 | 0 | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 36 | 44,90 | 6,70 | 7,90 | 4,50 | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 30,30 | 41,60 | 11,20 | 12,40 | 4,50 | |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 20,20 | 42,70 | 6,7 | 16,9 | 13,5 | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 73 | 21,30 | 2,20 | 3,40 | 0 | |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 21,30 | 39,30 | 15,70 | 11,20 | 12,40 | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 14,60 | 32,60 | 15,70 | 19,10 | 18 | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 13,50 | 42,70 | 18 | 12,40 | 13,50 | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 5,60 | 34,80 | 21,30 | 19,10 | 19,10 | |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | | | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | |
| 1 | İdareyle istediğimiz anda iletişim | 4 | Teknik araç ve gereçlerin yeterliliği | 1 | Okulun çok kalabalık olması | 4 | Okul çevresinde araç park alanı olmaması |
| 2 | Okul sitesi bilgilendirmeleri | 5 | Okul çalışanlarının temizlik ölçütleri | 2 | Oyun alanlarının yetersizliği | 5 | Velilerin öğretmene müdahalesi |
| 3 | Rehberlik servisinin etkinliği | 6 | Veli seminerlerinin yapılması | 3 | Binanın yetersizliği | 6 | |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrencilerimizin bir kısmı başarılı, çalışkan ve öğrenmeye isteklidir. |
| Çalışanlar | Çalışanlar görevlerini istekle yorulmadan yaparlar. |
| Veliler | Velilerin bir kısmı eğitime ilgilidirler. |
| Bina ve Yerleşke | Binamız merkezi konumdadır. Ulaşımı kolaydır. Binamız temizdir. |
| Donanım | Okulumuz kısmen donanımlıdır. |
| Bütçe | Gelirlerin okul ihtiyaçlarını az da olsa karşılayabilmesi. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim süreçlerine okul çalışanları katılır. |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık, düzenli ve sevgi-saygı içinde olması. |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Farklı kültürel altyapıya mensup öğrencilerin bulunması ve verimli ders çalışamama Okuma alışkanlıklarının yetersizliği |
| Çalışanlar | Okulumuz çalışanların kıdemlerinin 20 yıl ve üzeri olması. Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olmaması. |
| Veliler | Çalışanların işlerine çok müdahil olmaları ve okul kurallarını sıklıkla ihlal etmeleri. |
| Bina ve Yerleşke | Binanın yapısal sorunları mevcuttur. Derslik sayısının yetersiz olması dolayısıyla ikili eğitim yapılıyor olması sınıfların bazılarının çok kalabalık olması. |
| Donanım | Binanın eski olması nedeniyle iş güvenliği mevzuatına uygun olmayışı.Sınıflarda akıllı tahta olmaması. Yerli teknolojik donanıma sahip olunamaması. |
| Bütçe | Bütçenin büyük bölümü binanın yapısal eksikliklerine harcanmaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | Çalışanlar yönetim sürecine katılımda isteksizdirler. Yeterince sorumluluk alma eksikliği. |
| İletişim Süreçleri | Velilerin okula yeterince ilgiyi göstermemesi eğitime yeterince destek vermemesi. |

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | |
| Ekonomik | Okulumuzun elektrik, su ve doğalgaz ödemeleri bakanlık tarafından karşılanmaktadır. Velilerin maddi imkansızlıkları dolayısıyla okula yeterince destek vermemeleri. |
| Sosyolojik | Okulun bulunduğu çevre okula karşı yeterince ilgili ve duyarlı olmaması. |
| Teknolojik | Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamamasından dolayı kötüye kullanılması ve suç oranının artması |
| Mevzuat-Yasal | MEB'nın kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri. |
| Ekolojik | Yeni nesillerin çevre bilincine karşı duyarsız olması. |

Tehditler

| | |
|------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi |
| Ekonomik | Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım ve onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması Eğitime dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması Okul gelirini artırıcı faktörlerin ve okul gelirinin az olması |
| Sosyolojik | Parçalanmış aileler zaman zaman çeşitli problemlere neden olmaktadır. Ayrıca kayıt alanı dışından gelen öğrenciler sınıf mevcutlarının artmasına neden olmaktadır. |
| Teknolojik | Yaş ortalaması yüksek öğretmenlerin teknolojik alet kullanımında geri kalması. |

| | |
|---------------|--|
| Mevzuat-Yasal | Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Ekolojik | Yeni nesillerin çevre bilincine karşı duyarlı olmaması |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |

| | | |
|--------------------|---------------------|------------------------------|
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Okulumuz çevresi itibariyle okullaşma oranı yüksek bir muhitte yer almaktadır. |
| 2 | Devam takibi günlük olarak yapılmakta, devamsız öğrenci sayımız 5/100 oranındadır. |
| 3 | Devamsızlıklarda veli idare ve öğretmeni bilgilendirmekte, hastalık varsa raporu ivedi şekilde ilgili kişiye teslim etmektedir. |
| 4 | Özellikle 1. Sınıf kayıtları döneminde veli, öğrencisinin 1. Sınıfa kayıt olduğunu bilmediği için bu öğrencilere ulaşamayıp sürekli devamsız görünmektedir. |
| 5 | Okula uyumda sorunlar, özellikle anasınıfı eğitimi alamamış öğrencilerde tespit edilmektedir. |
| 6 | Yabancı uyruklu öğrenciler, Çalışan anne çocukları ve parçalanmış ailelerde 1. Sınıfın ilk iki haftasında uyum problemlerine rastlanılmaktadır. |
| 7 | Oryantasyon eğitimine katılım oranı düşük olup eğitime uyumu etkilemektedir. |
| 8 | Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin BEP planlarına göre eğitim almakta ve destek eğitim odasında faydalanmaktadır. |

| | |
|----|--|
| 9 | Okulumuzda 300 e yakın Suriye uyruklu yabancı öğrenci vardır. Bu öğrencilerle dil ve iletişimde sorunlar yaşanmaktadır. Fakat öğretmenlerimiz ve rehberlik servisinin üstün gayretleriyle sorunlar hızla çözüme kavuşturulmaya çalışılmaktadır.. |
| 10 | Okuma Yazma Seferberlikleri kapsamında, gönüllü öğretmenlerimizle okulumuzda okuma yazma 1 ve 2. Kademe kursları açılmıştır. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Okulumuz bulunduğu çevre sebebiyle eğitim düzeyi düşük aile çocuklarına eğitim vermektedir. Ailelerin büyük çoğunluğu okuma yazma bilmeyen, ilgisiz velilerdir. Bu da akademik başarıya olumlu katkılar sağlamaktadır. |
| 2 | Sosyal - kültürel etkinliklere katılım oranları yüksek, sportif ve sanatsal alanlarda veli ve öğrenciler ilgili ve gayretlidir. |
| 3 | Okulumuzda sınıf tekrarının çok nadir görülür. |
| 4 | 4. sınıf öğrencilerinin ilgi, istidat ve yeteneklerine göre rehberlik servisinde yönlendirme çalışmaları yürütülmektedir. |
| 5 | Öğrencilerin ilgi alanlarına göre okulda kurslar açılmakta (satranç, halk oyunları, müzik vb.) katılım sağlanmaktadır. |
| 6 | Okulumuz çağın gerektirdiği öğretim yöntem ve tekniklerine hâkimdir. |
| 7 | Öğretmenlerimiz sınıflarda öğrenmeyi öğrenme, okumayı sevme, araştırma-inceleme vb. yöntemlerle öğretim yapmaktadır. |
| 8 | Sınıflarımızda etkileşimli tahtalar mevcut değildir, yeterli projeksiyona sahip değiliz. |
| 9 | Derslerde EBA dan yararlanılır. |
| 10 | İhtiyaç duyulan ve eksik olan ders araç gereçleri idare tarafından temin edilir. |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|----|---|
| 1 | Kurumda veli ve öğrencilerle iletişim resmi web sitesi aracılığıyla sağlanmaya çalışılıyor. |
| 2 | Öğretmenlerimiz velilerle iletişim konusunda gerekli hassasiyeti göstermekte, yılda en az 3 veli toplantısı yapılmaktadır. |
| 3 | Veliler, toplantılara katılım, kermes, sosyo-kültürel etkinlik ve eğlence, yarışmalara katılım ve destek iyi seviyededir. |
| 4 | Okul yönetimi 3 kişiden oluşmakta müdür ve yardımcılara erişim hızlı ve sağlıklı yürütülmektedir. Yöneticiler öğretmen, memur, hizmetli, öğrenci ve velilerin her türlü şikayet ve önerilerini dikkatle ve titizlikle dinlemekte çözüm odaklı çalışılmaktadır |
| 5 | Kurum yönetimde alınan kararlara tüm çalışanlar dahil edilerek ,yönetişim anlayışı hakim kılınmıştır. |
| 6 | Okul binasında yapısal sorunlar bulunmaktadır. Elektrik sistemi ,ısıtma sistemi, pencereler çeşitli sorunlara neden olmaktadır. |
| 7 | Okul bahçesinin çok geniş olması öğretmen sayısının az olması nöbet ve giriş çıkışlarda problemlere neden olmaktadır. |
| 8 | Okul yerleşkesinin merkezi olmasının avantajları yanında dezavantajları da vardır. Okul çıkışının dar olması sebebiyle öğrenci giriş ve çıkışlarında yoğunluk yaşanmaktadır. |
| 9 | Okulun donanım kapasitesi yetersizdir. Binanın fiziki donanım problemleri vardır. Özellikle okul bahçesinde oyun alanları yetersizdir. |
| 10 | Okulumuz temizlik ve hijyen konusunda titizlik göstermektedir. 3 TYP li çalışanla okul sürekli temiz, hijyen ve düzenli tutulmaktadır. |
| 11 | Okulun iş sağlığı ve güvenliği yönünden tehlikeli ve tehlike unsurları belirlenmiş gerekli yazışmalar yapılmış, çalışanlar eğitimlere katılmıştır. |
| 12 | Öğrencilerin büyük bölümü veliler tarafından özel araçları ile ve yaya olarak taşınmaktadır. |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ “NEDEN VARIZ”

"MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU olarak; Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak. Onların bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek bilgili , becerikli ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak için VARIZ ve ÇALIŞMAKTAYIZ"

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözetten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmak.

İstiyoruz ki;

“Okulumuzda, öğrenme temel ihtiyaç kabul edilsin...”

“Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilsin...”

“Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler, birbirlerinin öğrenmesine ve birbirlerinin gelişimine yardımcı olmanın önemine inansın...”

“Okulumuzda toplumumuzun gelenek görenek ve ahlak kriterlerine uygun davranış gelişimi sağlansın...”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliğimizdir.
- 2) Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımızın temelini oluşturur.
- 3) Biz, birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz
- 4) Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını arttırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız
- 5) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz. Öğrencilerimize birey olarak saygı duyar, onları koruyup gözetiriz
- 6) İyi bir eğitim, öğrenciler arasındaki bütünleşme kadar çeşitliliği de gerektirir. Farklılığımızın bilincindeyiz ve bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Birbirimizi anlıyor, farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ediyoruz.
- 7) Biz, sürekli olarak yeni öğrenme biçimlerini kendimizi adapte edecek beceriler geliştiririz. Aynı zamanda değişim, mükemmelliğe ulaşmada bize cesaret kazandırır, geçmiş deneyimlerimiz ise değişimi göze almamıza yardım eder.
- 8) Biz; etik değerlerine bağlı, cumhuriyet ilkelerini benimsemiş, liyaakata inanan, kültür öğeleri ve tarihine bağlı ,yönetimsel saydamlık ve hesap verilebilirliğe inanan, öğrenci merkezli ,katılımcı ,ülke sorun ve önceliklerine duyarlı bir okul olma yolunda ilerlemek istiyoruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ■

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 92 | 93 | 95 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 60 | 70 | 75 | 77 | 80 | 85 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5 | 3 | 2,5 | 2,2 | 2 | 1,5 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 20 | 18 | 16 | 15 | 14 | 12 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.g. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi) | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 |
| PG.1.1.h. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi) | 20 | 25 | 27 | 28 | 29 | 30 |

Eylemler*

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| 1.1.5 | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım sağlanacak | Okul Stratejik Plan Ekibi | 2019-2023 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Sosyal,kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı (%) | 30 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |
| PG.1.1.b | Okuma yazma becerilerinin ölçülmesi (okuyup yazabilen) (%) | 92 | 93 | 94 | 95 | 95 | 96 |
| PG.1.1.c. | Sınav ve başarısızlık kaygısı çeken öğrenci oranları(%)-veli toplantı sayısı | 10-3 | 9-4 | 8-5 | 8-5 | 7-6 | 6-6 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|-------------------|-----------------------|
| 1.1.1. | Okulda düzenlenen spor faaliyetleri turnuvalar, folklor, şiir okuma satranç vb. etkinliklere katılımın özendirilip ödüllendirilmesi | Rehberlik servisi | 2019 EYLÜL-HAZİRAN |
| 1.1.2 | Sınıflarda okuma yazma başta olmak üzere akademik başarıları düşük öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmesi | Rehberlik servisi | 2019 ŞUBAT-2023 MAYIS |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|--------------------|-----------------|
| 1.1.3 | Sınav ve başaramama kaygısı taşıyan öğrencilerin tespit edilip bireysel ve toplu görüşmelerin uygulanması | Rehberlik servisi | 2019 MAYIS |
| 1.1.4 | Kitap okuma yarışmalarına katılımın özendirilmesi | Sınıf öğretmenleri | 2019-2023 EKİM |
| 1.1.5 | Velilere başarıyı artıran anne baba eğitimleri verilmesi ve kişisel gelişim kitaplarının okutulması | Rehberlik servisi | 2019-2023 KASIM |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Öğrenci ve veli işbirliği dahilinde 4. Sınıf öğrencilerine ortaokul tercihlerinde ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirme uygulamaları(%) | %85 | %86 | %88 | %90 | %3 | %95 |
| PG.1.1.b | 4.sınıf öğrencilerinin ortaokul yerleşme ve kayıt olma oranları(%) | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|--|--------------------|-----------------------|
| 1.1.1. | Veli ve öğrenci anketleri sonucunda tercih edilen okullar | Sınıf öğretmenleri | Nisan-Mayıs aylarında |
| 1.1.2 | Öğrencilerinin ilgi yetenek ve becerilerine göre yönlendirme seminerleri | Rehber öğretmenler | Nisan-Mayıs aylarında |
| 1.1.3 | Velilere çocuklarını anlama tanıma ve yönlendirme seminerleri | Rehber öğretmenler | Nisan-Mayıs aylarında |
| 1.1.4 | Üst öğrenim kurumlarının tanıtılması | Rehber öğretmenler | Nisan-Mayıs aylarında |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------------|-----------------|
| 1.1.1. | Tüm okul personelini kapsayan bir mesajlaşma yöntemiyle etkili ve hızlı iletişimin sağlanması | Md. Yard. Vural CEREN | 2019 EYLÜL |
| 1.1.2 | Bilgisayar ,Yazıcı, fotokopi makinası vb. araçların peyder pey temini | Md.Yrd.H.Byram DEMİRCİ | 2019-2023 |
| 1.1.3 | Görevli müdür yardımcısı tarafından iş sağlığı ve güvenliği verilerinin modüle işlenmesi | Md. Yard. Vural CEREN | 2019 MART |
| 1.1.4 | Personel tahliye ve ikaz alarm tatbikatlarının yapılması | Md.Yrd.H.Byram DEMİRCİ | 2019 NİSAN |
| 1.1.5 | Temizlik konusunda varsa eksiklerin tesbiti | Md.Yrd.H.Byram DEMİRCİ | 2019-2023 |
| 1.1.6 | Okul güvenliği için güvenlikçi görevlendirmesi isteminin yapılması | Md. Yrd. Vural CEREN | 2019-2023 EYLÜL |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 12000 | 13000 | 14000 | 15000 | 16000 | 70000 |
| TOPLAM | 22000 | 25000 | 27000 | 29000 | 31000 | 134000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

OLUR

...../...../.....